



# CENTRUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

# BIULETYN INFORMACYJNY 10/2019

## 1. Przypominamy: Między 25 a 31 października 2019 złóżysz CIT-8 na papierze.

Ponieważ rozwiązania ułatwiające małym NGO-som składanie elektronicznych deklaracji nie powstały, po miesiącach zamieszania i niepewności, nastąpił powrót papierowych CIT-ów. Trzeba jednak precyzyjnie wstrzelić się z deklaracją w kilkudniowy termin.

Możliwość składania papierowej deklaracji pojawia się wraz z ustawą o uchyleniu ustawy o specjalnym podatku węglowodorowym oraz o zmianie niektórych innych ustaw.

W dodatkowym terminie będzie można złożyć deklarację w formie papierowej. Dokładnie tak, jak to robiła część organizacji pozarządowych jeszcze w 2018 r. (i wcześniej).

### Które organizacje pozarządowe miały przedłużony termin na składanie CIT-8.

Cały problem ze składaniem w 2019 r. deklaracji przez małe organizacje pozarządowe (małe, ale liczne) wynikał z wprowadzenia elektronicznych deklaracji. Deklaracje elektroniczne funkcjonowały już wcześniej, ale w 2019 r. zupełnie zrezygnowano z papieru. Okazało się jednak, że dużej części NGO-sów nie będzie stać na zapłacenie za podpis elektroniczny lub usługę biura księgowego.

Problem częściowo i tymczasowo rozwiązano wyznaczając dla wybranych podmiotów dodatkowy termin na złożenie deklaracji CIT-8. Termin ten ustalono na 31 października.

### Przełożenie terminu na październik objęło organizacje, które

- mają wszystkie dochody zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych oraz
- nie składały za 2018 roku żadnego PIT np. w związku z zatrudnianiem osób.

Rozporządzenie w sprawie przedłużenia terminu do złożenia zeznania określa to w sposób następujący:

§ 1. Przedłuża się do dnia 31 października 2019 r. termin do złożenia zeznania, o którym mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1036, z późn. zm.), przez podatników podatku dochodowego od osób prawnych:

- 1) których rok podatkowy rozpoczął się po dniu 31 grudnia 2017 r. i zakończy się przed dniem 1 lipca 2019 r.;
- 2) osiągających wyłącznie dochody wolne od podatku na podstawie art. 17 ust. 1 tej ustawy;
- 3) nieobowiązanych w roku podatkowym, o którym mowa w pkt 1, do sporządzenia deklaracji lub informacji, o których mowa w art. 35 ust. 10, art. 38 ust. 1a i 1b, art. 39 ust. 1–4, art. 42 ust. 1a–4, art. 42a ust. 1 i art. 42e ust. 5 i 6 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, z późn. zm.).

### Składamy do końca października? Tak naprawdę od 25 do 31.

Organizacje miały termin do 31 października, ale nadal nie wiedziały jak sobie poradzić bez płatnych podpisów elektronicznych lub biura księgowego. Rząd planował



przygotować ułatwienia dla NGO-sów, ale nic z tego nie wyszło. W ostatniej chwili zdecydowano się więc przywrócić deklaracje papierowe.

Organizacje, które skorzystały z odroczenia terminu do 31 października, będą mogły złożyć deklarację „w postaci papierowej” (art. 27a ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych).

Odroczony termin na złożenie deklaracji za 2018 r. upływa 31 października 2019 r. Z kolei przepisy, które przywracają możliwość składania deklaracji papierowych wchodzi w życie 25 października. To oznacza, że składamy papierowe dokumenty pomiędzy tymi dniami - pomiędzy 25 października a 31 października 2019 r. Nie możemy tego zrobić wcześniej (bo wcześniej papierowe deklaracje są jeszcze „nielegalne”), ani później (bo po 31 października upływa przesunięty termin).

#### **Deklaracja na papierze, do wysłania lub zanieśienia do US**

Co oznacza (prawdopodobnie chwilowy) powrót deklaracji papierowej? Oznacza, że wskazana wyżej grupa NGO-sów, we wskazanym wyżej terminie (25-31 października) może papierową wersję deklaracji z „analogowymi” podpisami (nie elektronicznymi) wysłać do urzędu skarbowego pocztą (listem poleconym) lub zanieść osobiście (i uzyskać potwierdzenie złożenia).

Sporządzając zeznanie – tzn. wypełniając formularz podatkowy – możemy korzystać z wersji elektronicznej (i wypełniać rubryki w komputerze) lub wydrukować formularz i wypełnić go ręcznie.

Aktualne formularze podatkowe najlepiej ściągnąć ze strony internetowej Ministerstwa Finansów.

#### **Szczegóły informacji oraz niezbędne załączniki na stronie:**

<https://publicystyka.ngo.pl/przypominamy-miedzy-25-a-31-pazdziernika-2019-zlozysz-cit-8-na-papierze>

## **2. Program MKiDN: Infrastruktura kultury.**

**Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego ogłosił nabór do programu Infrastruktura kultury. Celem programu jest stworzenie optymalnych warunków dla prowadzenia działalności kulturalnej, poprzez modernizację i**

## **rozbudowę infrastruktury instytucji kultury, a także innych podmiotów działających w tym obszarze.**

Katalog działań programu, obejmujący prace budowlane, zakup wyposażenia niezbędnego dla realizacji celów statutowych, czy sporządzanie dokumentacji technicznej, daje możliwość finansowania zadań generujących istotne zmiany jakościowe, w zakresie sprawności i efektywności funkcjonowania zaplecza materialno-technicznego, podmiotów objętych programem.

Ze względu na zróżnicowany stan infrastruktury w tym sektorze założenia programu dopuszczają finansowanie różnorodnych zadań. Szczególnie istotne są: poprawa stanu infrastruktury kultury zwiększająca dostęp do oferty kulturalnej i podnosząca jej atrakcyjność, działania przyczyniające się do faktycznego zwiększenia potencjału instytucji kultury, dostosowanie do standardów europejskich, wzrost konkurencyjności podmiotu, wzmocnienie działalności o charakterze ponadregionalnym, a także wzmocnienie infrastruktury podmiotów realizujących zadania z zakresu edukacji kulturalnej. Konieczne jest także wspieranie zadań o charakterze interwencyjnym, likwidujących skutki zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych lub związanych z prowadzeniem wieloletnich inwestycji, wdrażaniem działań zapewniających niezbędne warunki do prowadzenia działalności kulturalnej.

#### **UWAGA!**

#### **W naborze na 2020 rok wprowadziliśmy dwie zasadnicze zmiany:**

1) Uproszczeniu ulega procedura naboru wniosków – wystarczy złożyć wniosek za pośrednictwem systemu EBOI (bez konieczności przesyłania papierowej wersji Potwierdzenia złożenia wniosku). Dokumentacja w wersji papierowej lub poświadczona kwalifikowanym podpisem elektronicznym będzie niezbędna dopiero na etapie realizacji przyznanych dofinansowań.

2) Modyfikacji ulega forma prezentacji procedur – zasady ubiegania się o wsparcie zostały zawarte w Ogłoszeniu Ministra KiDN w sprawie naboru do programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na rok 2020. Komplet informacji na temat danego programu jest dostępny pod linkiem Regulamin i specyfikacja.





Szanowni Państwo, w związku z dużą liczbą zapytań telefonicznych, Departament Szkolnictwa Artystycznego i Edukacji Kulturalnej, przypomina:

- dla domów/ośrodków/centrów kultury oraz ich organów prowadzących odpowiednim programem jest Infrastruktura domów kultury – prosimy o kontakt z Narodowym Centrum Kultury
- dla bibliotek oraz ich organów prowadzących znajdujących się w miejscowościach poniżej 50 tysięcy mieszkańców odpowiednim priorytetem jest Infrastruktura bibliotek – prosimy o kontakt z Instytutem Książki

Szczegóły informacji na stronie:

<https://fundusze.ngo.pl/309829-program-mkidn-infrastruktura-kultury.html>

### **3. Dotacje na realizację zadań w ramach Programu integracji społeczności romskiej w Polsce -ogólnopolskie projekty systemowe.**

**Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji przyjmuje wnioski o udzielenie dotacji na realizację zadań w ramach Programu integracji społeczności romskiej w Polsce na lata 2014-2020.**

Obszar wsparcia III - ogólnopolskie projekty systemowe. Projekty dotyczą jednej dziedziny, przy czym preferowane będą działania, obejmujące programy stypendialne dla uczniów i studentów pochodzenia romskiego, a także organizację poddyplomowych studiów romologicznych. Wnioski na realizację zadań w ww. obszarze wsparcia należy składać do właściwego wojewody, w dwóch egzemplarzach, do 16 grudnia 2019 r.

W przypadku wysłania wniosku pocztą tradycyjną, decyduje data wpływu wniosku do urzędu. „Informacja” wraz z załącznikiem, tj. arkuszem kalkulacyjnym do przygotowania wniosku i sprawozdania obejmującego realizację zadań jednostkowych (Obszar wsparcia III - ogólnopolskie projekty systemowe) znajduje się na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakładce: Mniejszości narodowe i etniczne - Romowie - Program integracji społeczności romskiej w Polsce na lata 2014-2020 - Program integracji społeczności romskiej w Polsce w roku 2020.

Szczegóły informacji na stronie:

<https://fundusze.ngo.pl/308449-dotacje-na-realizacje-zadan-w-ramach-programu-integracji-spolesznosci-romskiej-w-polsce-308449.html>

### **4. Nabór do Programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na 2020 rok”.**

**Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego ogłosił nabór do Programów Ministra na 2020 rok. W ramach programów rozpatrywane są wyłącznie wnioski złożone w formie elektronicznej w systemie EBOI w terminie do 29 listopada 2019.**

Programy Ministra Programy MKiDN mają na celu dofinansowanie zadań z zakresu kultury o charakterze projektowym, z wyłączeniem stałej działalności kulturalnej podmiotów. Skierowane są do instytucji kultury, organizacji pozarządowych, instytucji filmowych, szkół i uczelni wyższych, jednostek samorządu terytorialnego, podmiotów gospodarczych, kościołów i związków wyznaniowych oraz ich osób prawnych. Osoby fizyczne nie są uprawnione do składania wniosków, poza jednym programem – Ochrona zabytków.

**Programy MKiDN 2020:**

Instytucja Zarządzająca

**Muzyka**

Instytut Muzyki i Tańca

**Muzyczny ślad**

Instytut Muzyki i Tańca

**Teatr i Taniec**

Departament Mecenatu Państwa

**Sztuki wizualne**

Zachęta - Narodowa Galeria Sztuki

**Film**

Filmoteka Narodowa – Instytut Audiowizualny

**Wydarzenia artystyczne dla dzieci i młodzieży**

Departament Szkolnictwa Artystycznego i Edukacji

**Kulturalnej**

Narodowa Kolekcja Sztuki Współczesnej Ministra Kultury i

**Dziedzictwa Narodowego**

Departament Narodowych Instytucji Kultury

**Zamówienia kompozytorskie**

Instytut Muzyki i Tańca

**Literatura**

Instytut Książki





## Promocja czytelnictwa

Instytut Książki

## Czasopisma

Instytut Książki

## Partnerstwo dla książki

Instytut Książki

## Edukacja artystyczna

Departament Szkolnictwa Artystycznego i Edukacji  
Kulturalnej

## Edukacja kulturalna

Narodowe Centrum Kultury

## Ochrona zabytków

Departament Ochrony Zabytków

## Wspieranie działań muzealnych

Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów

## Kultura ludowa i tradycyjna

Departament Narodowych Instytucji Kultury

## Ochrona dziedzictwa kulturowego za granicą

Narodowy Instytut Polskiego Dziedzictwa Kulturowego za  
Granica POLONIKA

## Ochrona zabytków archeologicznych

Narodowy Instytut Dziedzictwa

## Miejsca Pamięci Narodowej za Granicą

Departament Dziedzictwa Kulturowego za Granicą i Strat  
Wojennych

## Badanie polskich strat wojennych

Departament Dziedzictwa Kulturowego za Granicą i Strat  
Wojennych

## Miejsca pamięci i trwałe upamiętnienia w kraju

Departament Dziedzictwa Kulturowego

## Groby i cmentarze wojenne w kraju

Departament Dziedzictwa Kulturowego

## Infrastruktura kultury

Departament Szkolnictwa Artystycznego i Edukacji  
Kulturalnej

## Infrastruktura szkolnictwa artystycznego

Departament Szkolnictwa Artystycznego i Edukacji  
Kulturalnej

## Infrastruktura domów kultury

Narodowe Centrum Kultury

## Kultura Dostępna

Narodowe Centrum Kultury

## Promocja kultury polskiej za granicą

Departament Współpracy z Zagranicą

## Kultura cyfrowa

Departament Własności Intelktualnej i Mediów

## Rozwój sektorów kreatywnych

Departament Własności Intelktualnej i Mediów

## Promesa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Departament Funduszy i Spraw Europejskich

### Szczegóły informacji na stronie:

<https://fundusze.ngo.pl/309743-nabor-do-programow-ministra-kultury-i-dziedzictwa-narodowego-na-2020-rok.html>

### 5. Promesa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Strategicznym celem programu jest zwiększenie efektywności wykorzystania funduszy europejskich na rzecz rozwoju kultury poprzez zapewnienie środków na dofinansowanie tzw. wkładu własnego dla zadań realizowanych przy udziale programów europejskich, a także poprzez dofinansowanie kosztów niekwalifikowanych związanych bezpośrednio z celami kulturalnymi ujętych w umowie o dofinansowanie ze środków europejskich.

### UWAGA!

W naborze na 2020 rok wprowadziliśmy dwie zasadnicze zmiany:

- 1) Uproszczeniu ulega procedura naboru wniosków – wystarczy złożyć wniosek za pośrednictwem systemu EBOI (bez konieczności przesyłania papierowej wersji Potwierdzenia złożenia wniosku). Dokumentacja w wersji papierowej lub poświadczona kwalifikowanym podpisem elektronicznym będzie niezbędna dopiero na etapie realizacji przyznanych dofinansowań.
- 2) Modyfikacji ulega forma prezentacji procedur – zasady ubiegania się o wsparcie zostały zawarte w Ogłoszeniu Ministra KiDN w sprawie naboru do programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na rok 2020. Komplet informacji na temat danego programu jest dostępny pod linkiem Regulamin i specyfikacja.

Zwracamy uwagę, że termin składania wniosków w naborze upływa **29 listopada 2019 roku**.

### Więcej informacji znajduje się na stronie:

<https://www.gov.pl/web/kultura/promesa-ministra-kultury-i-dziedzictwa-narodowego>

### 6. Podprogram „Wartość Dodana” Fundacji Solidarności Międzynarodowej.





**Celem Podprogramu „Wartość Dodana” jest podniesienie jakości projektów realizowanych przez polskie lub lokalne podmioty na rzecz państw, w których działania prowadzi Fundacja Solidarności Międzynarodowej. Wspierane projekty muszą się mieścić w priorytetach Fundacji określonych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP i w Rocznym Programie Współpracy Rozwojowej.**

Wsparcie polega na pokryciu wskazanych przez Wnioskującego kosztów nowego, polskiego komponentu w projektach już realizowanych przez Wnioskującego.

Jako komponent traktuje się m.in. udział polskiego eksperta, tłumaczenie polskiej publikacji w projekcie, wyjazd uczestników projektu do Polski, dodanie języka polskiego do języków projektu itp.

Fundacja pokrywa koszty związane z realizacją komponentu, m.in. koszty podróży i/lub pobytu ekspertów/praktyków, tłumaczenia, dodatkowego wyżywienia, materiałów konferencyjnych etc..

W ramach Podprogramu nie będą pokrywane koszty administracyjne, honoraria eksperckie i zakup środków trwałych.

Wsparcie nie będzie przyznawane projektom, które otrzymały dofinansowanie ze środków polskiej współpracy rozwojowej administrowanych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP.

**Maksymalna wysokość dofinansowania to równowartość 20 000 zł dla jednej organizacji w jednym roku kalendarzowym.**

O pokrycie kosztów może wnioskować podmiot odpowiedzialny za realizację projektu lub osoba przez niego upoważniona, na co najmniej **21 dni kalendarzowych** przed realizacją komponentu.

Ocena wniosku następuje niezwłocznie po jego otrzymaniu, a informacja o decyzji Fundacji zostanie przekazana najpóźniej w ciągu 10 dni kalendarzowych od jego złożenia.

**Więcej informacji na stronie:**

<https://solidarityfund.pl/2019/10/04/wartosc-dodana/>

## **7. Konkurs MS: Wspieranie promocji sportu.**

**Minister Sportu i Turystyki ogłasza konkurs na dofinansowanie zadań ze środków budżetu państwa z zakresu wspierania promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich i zawodów z cyklu pucharu świata w Polsce w roku 2019.**

Dotacja w ramach ww. konkursu może być przyznana na dofinansowanie mistrzostw świata lub Europy oraz zawodów z cyklu pucharu świata w kategorii seniorów, organizowanych na terenie Polski.

Na realizację zadania, Minister w 2019 r. przeznaczył kwotę ujętą w cz. 25 – Kultura fizyczna na rok 2019 w **wysokości 5 400 000,00 zł (słownie: pięć milionów czterysta tysięcy złotych, 00/100)**, w tym na realizację, w ramach przedmiotowego konkursu, **Minister przeznaczył kwotę w wysokości 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych, 00/100).**

W planie rzeczowo-finansowym Ministerstwa Sportu i Turystyki, zwanego dalej „MSiT”, w latach 2017-2018 na realizację zadania pn.:

- 1) Wspieranie promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich i zawodów z cyklu pucharu świata w Polsce w roku 2018 przeznaczono kwotę 5 341 643,84 zł (słownie: pięć milionów trzysta czterdzieści jeden tysięcy sześćset czterdzieści trzy złote, 84/100).
- 2) Wspieranie promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich w Polsce w roku 2017 przeznaczono kwotę 5 317 428,67 zł (słownie: pięć milionów trzysta siedemnaście tysięcy czterysta dwadzieścia osiem złotych, 67/100).

### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. O przyznanie dofinansowania na realizację zadań publicznych związanych ze wspieraniem promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich i zawodów z cyklu pucharu świata w Polsce mogą ubiegać się organizacje pozarządowe o zasięgu ogólnopolskim, jako organizatorzy imprez mistrzowskich na terenie Polski w sportach olimpijskich, nieolimpijskich, paraolimpijskich i sportach objętych programem igrzysk głuchych.





2. Oferty składane w ramach niniejszego konkursu mogą dotyczyć wyłącznie ww. zadania publicznego.
3. Obsługę konkursu zapewnia Departament Sportu Wyczynowego.
4. Środki z przyznanej dotacji można przeznaczyć w szczególności na:
  - 1) wynajem obiektów wraz z kosztami wynikającymi z wymogów określonych przepisami o bezpieczeństwie imprez masowych;
  - 2) pokrycie kosztów organizacji zawodów, określonych wymogami przepisów międzynarodowych federacji sportowych, w szczególności opłat licencyjnych oraz kosztów obsługi sędziowskiej i informatycznej;
  - 3) organizację transportu zawodników, osób towarzyszących, gości, sprzętu itp.;
  - 4) zakup medali, pucharów i dyplomów;
  - 5) zakup i produkcję materiałów związanych z promocją imprezy, w tym: wydawnictw informacyjnych, ulotek, banerów reklamowych, koszulek, plakatów i gadżetów;
  - 6) koszty produkcji sygnału emisyjnego TV lub inne formy prezentacji imprezy, w szczególności filmy, video-klipy, audycje radiowe;
  - 7) działania związane z promocją imprezy w Polsce, w tym: konferencje itp.;
  - 8) dofinansowanie działań związanych z udziałem wolontariuszy w organizacji imprezy, a zwłaszcza wyżywienie, zakwaterowanie, transport;
  - 9) wyposażenie w niezbędny sprzęt, urządzenia i stroje wolontariuszy oraz innych osób obsługujących imprezę.

Składane oferty muszą przewidywać w realizacji planowanego zadania udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości **co najmniej 30% kosztów ogółem**.

Udziału własnego nie można finansować ze środków przekazanych przez MSiT na realizację innych umów.

Oferty należy składać osobiście w siedzibie MSiT lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051) na adres:

Ministerstwo Sportu i Turystyki Departament Sportu Wyczynowego ul. Senatorska 14 00-082 Warszawa w terminie (decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia): **od 2 października 2019 roku do 23 października 2019 roku**.

**Więcej informacji na stronie:**

<https://fundusze.ngo.pl/308855-konkurs-ms-wspieranie-promocji-sportu.html>

## **8. Remontujesz miejski lokal? Będziesz mógł w czynszu rozliczyć więcej poniesionych kosztów.**

**Remontujesz miejski lokal? Będziesz mógł w czynszu rozliczyć więcej poniesionych kosztów**

**Czy wiecie, że organizacje wynajmujące lokal od Miasta mają możliwość ubiegać się o zwolnienie z czynszu, jeśli poniosły koszty związane z modernizacją i remontem tych pomieszczeń? Wkrótce to zwolnienie może być naprawdę znaczące. O tym także mówi Program współpracy z organizacjami w 2020 r.**

Miasto oferuje organizacjom możliwość wynajmowania lokali na preferencyjnych warunkach. Nierzadko miejsca te wymagają mniejszych lub większych remontów, modernizacji, dostosowania do potrzeb organizacji i jej klientów lub podopiecznych.

**Warto pamiętać, że możliwe jest:**

- rozliczenie w trakcie najmu części kosztów remontu, który podwyższył trwale wartość lokalu,
- obniżenie stawki czynszu organizacji, która oczekuje na wydanie zgody na rozpoczęcie prac remontowych w lokalu.

Można także w trakcie najmu rozliczyć nakłady poniesione na przystosowanie lokalu do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Obecnie jeszcze kwota rekompensaty za poniesione koszty remontu wynosi do 6 miesięcznych czynszów. Jednak w przypadku organizacji często czynsz jest niski, więc wysokość nakładów, która mogła być rozliczona nie była bardzo znacząca. Ma się to zmienić.

**Będzie można rozliczyć więcej nakładów na remont.**

Biuro Polityki Lokalowej przygotowuje zmiany w przepisach dotyczących wynajmowania miejskich lokali



użytkowych. Propozycja jest taka, aby można było rozliczyć więcej nakładów, jeżeli czynsz jest niższy niż 5% wartości odtworzeniowej. Ponadto obniżenie czynszu będzie mogło trwać do 12 miesięcy.

Wartość odtworzeniowa to wskaźnik, który mówi, ile kosztuje zbudowanie metra. W tej chwili 5% wartości odtworzeniowej to jest około 25 zł za metr kwadratowy. Czyli jeżeli ktoś płaci czynsz w wysokości 10 zł za metr kwadratowy, to będzie mógł rozliczyć koszty remontu tak, jakby płacił 25 zł. Jeżeli ktoś ma stawkę czynszu powyżej 25 zł, to jego koszty remontu rozliczane będą według tego wyższego czynszu.

Nowe przepisy prawdopodobnie zostaną przyjęte w listopadzie. Ich upowszechnienie zostało wpisane w Programie współpracy z organizacjami w 2020 r. jako jeden z priorytetów.

## 9. Centrum Organizacji Pozarządowych w Lęborku

**Stowarzyszenie EDUQ zaprasza lęborskie organizacje pozarządowe na bezpłatne wsparcie informacyjno-doradcze oraz poradnictwo w zakresie funkcjonowania NGO.**

Pracownicy EDUQ dyżurują od poniedziałku do piątku w godz. 09.00-15.00 w biurze Stowarzyszenia EDUQ, przy ul. Krzywoustego 1, pokój 135.

**Wsparcie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Miasta Lęborka oraz ze środków Powiatu Lęborskiego.**

## 10. OŚRODEK WSPARCIA W SUBREGIONIE SŁUPSKIM

**Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie słupskim zaprasza do skorzystania ze świadczonego wsparcia. Biuro OWES mieści się w Słupsku, przy ul. Sienkiewicza 19 (II p.). Pracownicy dostępni są w godz.**

**8.00-16.00. Punkt Informacyjny mieści się również w Lęborku ul. Krzywoustego 1.**

**Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej realizuje usługi na rzecz podmiotów ekonomii społecznej (PES) obejmujących:**

1. Zakłady Aktywności Zawodowej (ZAZ), Warsztaty Terapii Zajęciowej (WTZ), Centra Integracji Społecznej (CIS), Kluby Integracji Społecznej (KIS);
2. organizacje pozarządowe prowadzące działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego;
3. organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą, której zyski wspierają realizację celów statutowych, ZAZ oraz spółdzielnie, których celem jest zatrudnianie;
4. inicjatywy o charakterze nieformalnym (w kontekście działań animacyjnych i formalizowania struktur);
5. przedsiębiorstwa społeczne (PS),
6. Jednostki Samorządu Terytorialnego (JST), osoby fizyczne i przedsiębiorstwa.

### DZIAŁANIA INFORMACYJNE

*Działania informacyjne dotyczą głównie oferty OWES, w tym m.in.:*

1. zasad uruchamiania PS,
2. możliwych do pozyskania środków na rozwój przedsiębiorstwa społecznego,
3. zasad prowadzenia działalności gospodarczej przez PES,
4. zawiązywania i rozwoju partnerstw, sieci współpracy lokalnych podmiotów w tym instytucji rynku pracy, integracji i pomocy społecznej w celu rozwoju podmiotów ekonomii społecznej,
5. zmieniających się przepisów prawa dotyczących podmiotów ekonomii społecznej,
6. promowania przykładów dobrze prosperujących PES, czy też partnerstw działających z udziałem PES i partnerów społecznych.

### Informacje udzielane są:

1. bezpośrednio - w biurze, przy ul. Sienkiewicza 19 (II p.) oraz w Lęborku, ul. Krzywoustego 1 (I p.)
2. telefonicznie - 59 840 29 20, 694 242 952
3. mailowo - [cio@cio.slupsk.pl](mailto:cio@cio.slupsk.pl)
4. podczas spotkań informacyjnych, seminariów, webinarów, konferencji.

Materiały informacyjne, w tym oferta OWES, dostępne są w biurze CIO, przy ul. Sienkiewicza 19 (II p.) oraz w

Lęborku ul. Krzywoustego 1, pok. 135 (I p.)

### WSPARCIE DORADCZE





OWES świadczy doradztwo: ogólne, specjalistyczne oraz biznesowe.

**Zakres tematyczny doradztwa ogólnego obejmuje m.in.:**

- 1) zakładanie PS (z uwzględnieniem różnorodnych form prawnych i typów),
- 2) zakładanie PES (z uwzględnieniem różnych form prawnych i typów),
- 3) rejestrowanie działalności PES,
- 4) zewnętrzne finansowanie PS i PES,
- 5) prowadzenie działalności statutowej ES.

**Zakres tematyczny doradztwa specjalistycznego obejmuje m.in.:**

1. w zakresie prawnym: prowadzenie działalności gospodarczej w ramach PS, prawe aspekty działania w sferze ES, podatki bezpośrednie i pośrednie w działaniach PES, obowiązki pracodawcy względem pracowników
2. w zakresie księgowo – podatkowym: rachunkowość PES, zobowiązania finansowe związane z prowadzoną działalnością, księgowość, płace i pochodne, ubezpieczenia społeczne
3. w zakresie osobowym: zarządzanie organizacją, zarządzanie pracownikami, zarządzanie konfliktem w PES i rozwiązywanie konfliktów
4. w zakresie finansowym: pozyskiwanie źródeł finansowania działalności wraz ze wsparciem w przygotowaniu wniosków, planowanie finansowe
5. w zakresie marketingowym: planowanie marketingowe, kształtowanie elastyczności

ofertowej, polityka kształtowania cen i optymalizacji kosztów, opracowanie/ modyfikacja strategii marketingowej przedsiębiorstw społecznych, badania rynku, wypracowania i wdrażania standardów obsługi klienta przez PES, nawiązanie i rozwój współpracy ze specjalistami w zakresie projektowania produktów i usług.

**Zakres tematyczny doradztwa biznesowego obejmuje m.in.:**

1. doradztwo branżowe, związane z przedmiotem prowadzonej przez PES działalności gospodarczej lub/i statutowej odpłatnej
2. poszukiwania partnerów, identyfikacji nisz rynkowych, przygotowania danych i ofert
3. przygotowanie i praca nad biznes planem,

4. negocjacje z instytucjami finansującymi.

**WSPARCIE SZKOLENIOWE**

Wsparcie szkoleniowe obejmuje organizację i prowadzenie szkoleń z zakresu ekonomii społecznej i przedsiębiorczości społecznej. Szkolenia mają na celu przygotowanie do pracy w sektorze ekonomii społecznej, podniesienie kompetencji i kwalifikacji, ale również wzmocnienie obecnie funkcjonujących podmiotów ekonomii społecznej w określonej dziedzinie wiedzy.

**Zakres tematyczny szkoleń prowadzonych przez OWES obejmuje m.in.:**

1. powoływanie przedsiębiorstw społecznych i podmiotów ekonomii społecznej
2. zarządzanie organizacją, planowanie strategiczne, zarządzanie finansami, zarządzanie zasobami ludzkimi
3. aspekty prawa, finansowe, rachunkowe działalności w sferze ekonomii społecznej
4. tworzenie biznes planów oraz marketing (badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klientów, itp.)
5. budowanie powiązań kooperacyjnych
6. restrukturyzacja działalności
7. zakładanie i prowadzenie podmiotów ekonomii społecznej o charakterze reintegracyjnym
8. umiejętności społeczne (budowanie sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu rozwoju przedsiębiorstw społecznych), kompetencje związane z pracą z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym
9. szkolenia zawodowe i branżowe.

**WSPARCIE PRZEDSIĘBIORSTW SPOŁECZNYCH**

OWES prowadzi działania na rzecz aktywnego wsparcia przedsiębiorstw społecznych (PS). Kompleksowa usługa wsparcia polega w szczególności na:

1. pomocy w diagnozie potrzeb klienta oraz oczekiwanych efektów działania,
2. pomoc w przygotowaniu planu działania dostosowanego do specyficznych potrzeb klientów,
3. wdrożeniu planu działania (szkolenia, doradztwo, wsparcie finansowe, itp.), polegającego na organizowaniu i koordynowaniu wsparcia,
4. monitorowaniu wdrożenia planu działania,
5. ocenie rezultatów planowanych działań.





## WSPARCIE FINANSOWE

OWES świadczy wsparcie finansowe na rzecz PS i PES, w oparciu o stosowny regulamin. Regulamin posiada kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne udzielania wsparcia finansowego, opisuje warunki w jakich wniosek o udzielenie wsparcia finansowego podlega odrzuceniu, zatwierdzeniu do dofinansowania lub jest kierowany do poprawy przez wnioskodawców. Regulamin zawiera tryb odwołania od decyzji OWES w sprawie udzielenia wsparcia finansowego.

Merytorycznej oceny wniosku dokonuje zespół ekspertów, z których co najmniej jeden jest specjalistą w zakresie aspektów ekonomicznych prowadzenia działalności gospodarczej przez PES.

Wsparciem finansowym może być objęty podmiot, któremu udzielono wsparcia finansowego, w okresie co najmniej obowiązywania umów o udzielenie wsparcia finansowego.

## WSPARCIE NA RZECZ ROZWOJU PARTNERSTWA

OWES wspiera działania partnerskie na rzecz rozwoju ekonomii społecznej. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi dotycząca ES jest realizowana m.in. poprzez:

1. współpracę w zakresie zagwarantowania PES dostępu do adekwatnych do jego potrzeb i najwyższej jakości usług (wymiana usług, współdziałanie na rzecz PES),
2. współpracę z instytucjami zapewniającymi dostęp do wsparcia finansowego dla PES,
3. wymianę informacji dotyczącą najbardziej atrakcyjnych produktów finansowych dla PES,
4. wymianę doświadczeń.

Działania partnerskie dotyczą nie tylko współpracy z zewnętrznymi podmiotami, ale także partnerami, którzy mają wspólnie prowadzić Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej.

Zapraszamy!

Centrum Organizacji Pozarządowych

ul. Krzywoustego 1, 84-300 Lębork

e-mail: [eduq.biuro@gmail.com](mailto:eduq.biuro@gmail.com)

tel.: 694 242 952

Biuletyn wydawany jest przez **Centrum Organizacji Pozarządowych**



Informacje zamieszczone w biuletynie pochodzą z portalu [www.ngo.pl](http://www.ngo.pl), serwisu regionalnego [www.pomorskie.ngo.pl](http://www.pomorskie.ngo.pl), ze stron internetowych podanych w treści wiadomości.

oprac. Magdalena Misiura



