

Regulamin "Bony na Aktywność"

Finansowanie źródło w ramach projektu Projekt „Bony na Aktywność” zakłada zaplanowanie i realizację przez grupę inicjatywną uczestników projektu (3-6 osób) aktywności na rzecz społeczności lokalnej terenu rewitalizacji. Może to być działanie jednorazowe) lub związane ze sobą działania cykliczne.

Bon może być realizowany w ciągu roku szkolnego i w wakacje.

Grupy inicjatywne w realizacji projektu wspiera animator Punktu Wsparcia Rodzin oraz koordynator Wolontariatu.

I. Zaplanowanie projektu i złożenie wniosku

1. Zbiera się grupa inicjatywna (3-6 osób).

1. Grupa decyduje, jaki projekt zrealizować.
2. Uczestnicy opisują swój pomysł na projekt, wspierający lokalną społeczność, w formularzu wniosku, zawierając w nim m.in. etapy działań, podział zadań i budżet (maksymalnie można ubiegać się o 2000 zł na realizację projektu).
3. Grupa składa projekt do ostatecznej akceptacji w siedzibie K.O. Baza.

II. Realizacja projektu

1. Grupa wybiera ze swojego grona lidera, który ściśle współpracuje ze kadłą.
2. Animator oraz Koordynator wolontariatu wspiera grupę w realizacji działań. Grupa jest w stałym kontakcie i sprawozdając na bieżące etapy realizacji projektu.
3. Za zakup zaplanowanych w budżecie pozycji odpowiada kadra projektu.
4. Spotkania robocze grupy projektowej mogą odbywać się z Animatorem i Koordynatorem Wolontariatu, jak również bez niego, konieczne są jednak cykliczne spotkania z Animatorem i Koordynatorem Wolontariatu.
5. Projekt powinien być dokumentowany (zdjęcia dobrej jakości oraz filmiki z wypowiedziami albo spisane wypowiedzi co najmniej dwóch bezpośrednich interesariuszy projektu, czyli osób, które z niego skorzystały, można też nagrać filmiki z wypowiedziami Mieszkańców, realizujących projekt).
6. Wszystkie wydatki będą ponoszone przez Stowarzyszenie Eduq zgodnie z zaplanowanym budżetem, udokumentowane dokumentem księgowym: Rachunek, Faktura VAT, wystawionym na Stowarzyszenie EDUQ ul. Krzywoustego 1, 84-300 Lębork NIP: 8411713668,

III. Zakończenie projektu

1. Po zrealizowaniu projektu grupa inicjatywna pisze do Stowarzyszenia sprawozdanie wg. wzoru, w którym pokazuje, jak udało im się zrealizować założone cele.
2. Projekt kończy się sprawozdaniem.

Załączniki:

- Wniosek grantowy
- Formularz sprawozdania